

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE  
OBCE HODKOVCE**

**O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD  
A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE HODKOVCE**



Obec Hodkovce, v súlade s ustanovením § 6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o obecnom zriadení*“) a v súlade s ustanoveniami § 83 odsek 1 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o miestnych daniach*“) vydáva

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**

**číslo 3/2023**

### **O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE HODKOVCE**

§ 1

#### **Predmet úpravy**

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Hodkovce (ďalej aj „*nariadenie*“) ustanovuje na území obce Hodkovce:

- a) sadzby miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad,
- b) hodnotu koeficientu pre stanovenie ukazovateľa produkcie komunálneho odpadu,
- c) podmienky na vrátenie miestneho poplatku alebo jeho pomernej časti,
- d) podmienky, ktorých splnenie má poplatník preukázať a podklady, ktoré má poplatník predložiť pri znížení alebo odpustení miestneho poplatku, alebo jeho časti.

§ 2

#### **Základné ustanovenia**

- (1) Obec Hodkovce (ďalej aj „*obec*“) ukladá miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad (ďalej aj „*miestny poplatok*“) na území obce Hodkovce a rozhoduje vo veciach miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad pri výkone samosprávy.<sup>1</sup>
- (2) Obec Hodkovce má na území obce systém bez zavedenia množstvomého zberu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu pre všetkých pôvodcov odpadu.
- (3) Správu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Hodkovce vykonáva obec Hodkovce (ďalej aj „*správca dane*“).<sup>2</sup>

§ 3

#### **Sadzba miestneho poplatku**

Správca dane ustanovuje sadzbu miestneho poplatku: 0,10 € / osoba a kalendárny deň.

§ 4

#### **Koeficient pre výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov**

Správca dane ustanovuje hodnotu koeficientu pre výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov: 1

<sup>1</sup> § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení

<sup>2</sup> § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení, § 99 odseky 1, 2 zákona o miestnych daniach



§ 5

**Podmienky a preukazná povinnosť poplatníka pre zníženie miestneho poplatku,  
alebo jeho časti**

- (1) Správca dane zníži poplatníkovi paušálny miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad o 50% / kalendárny deň za obdobie, kedy sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava, alebo nezdržoval na území obce.
- (2) Zníženie miestneho poplatku, alebo jeho časti si poplatník uplatní doručením<sup>3</sup> žiadosti o zníženie miestneho poplatku (ďalej aj „žiadosť“) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky na adresu zverejnenú na webovom sídle obce Hodkovce.
- (3) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „identifikačné údaje“), počet dní kedy sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržoval a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržoval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržoval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:
  - a) potvrdenie o návšteve školy, ak je poplatníkom študent študujúci mimo Slovenskej republiky,
  - b) povinné údaje,<sup>4</sup> ak je poplatníkom študent študujúci v rámci Slovenskej republiky mimo región obce, s výnimkou študenta denne dochádzajúceho do školy,
  - c) pracovnú zmluvu s miestom výkonu práce, ak je poplatník dlhodobo zamestnaný mimo región obce, dochádza do zamestnania v turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
  - d) zmluvu o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia s uvedením doby a miesta výkonu práce, alebo kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník živnostníkom dlhodobo vykonávajúcim činnosť mimo región obce, dochádza za prácou v turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania za prácou,
  - e) potvrdenie pracovnej agentúry o sprostredkovaní výkonu práce s uvedením doby a miesta výkonu práce, ak je poplatník dlhodobo zamestnaný prostredníctvom pracovnej agentúry mimo región obce, dochádza do zamestnania v turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
  - f) vyhlásenie o nepravidelnom využívaní nehnuteľnosti na území obce na účely víkendovej rekreácie, ak je poplatníkom vlastníka, alebo nájomca nehnuteľnosti na území obce, bez trvalého, alebo prechodného pobytu v obci, ktorý nehnuteľnosť využíva nepravidelne na účely víkendovej rekreácie, alebo ako chalupu,
  - g) potvrdenie zariadenia poskytujúceho službu zdravotnej starostlivosti, alebo službu sociálnej starostlivosti pobytovou formou, ak je poplatníkom klient takého zariadenia,
  - h) potvrdenie nápravno-výchovného zariadenia o výkone väzby, ak je poplatníkom osoba vo výkone trestu,
  - i) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce počet dní pobytu poplatníka mimo obce, ktorých preukaznú spôsobilosť správca dane posúdi individuálne.
- (4) Doklad, ktorý nie je v slovenskom, alebo v českom jazyku doloží poplatník prekladom dokladu do slovenského jazyka. Správca dane nepožaduje úradne overený preklad.

<sup>3</sup> § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach

<sup>4</sup> § 82 odsek 2 zákona o miestnych daniach



§ 6

**Podmienky na vrátenie miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti**

- (1) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane uviesť:
  - a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „*identifikačné údaje*“) ak je poplatníkom fyzická osoba, alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo ak je poplatníkom fyzická osoba – podnikateľ, alebo právnická osoba,
  - b) identifikačné údaje nastupujúceho určeného zástupcu ak je oznamovateľ určeným zástupcom, alebo identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti,
  - c) dátum zániku poplatkovej povinnosti,
  - d) číslo účtu v tvare IBAN na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.
- (2) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane doručiť kópiu dokladu jednoznačne preukazujúceho uvádzanú skutočnosť rozhodujúcu pre zánik poplatkovej povinnosti okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch.
- (3) Splatnosť úhrady vráteného miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti poplatníkovi je 30-ty deň od splnenia podmienok a doručenia dokladov podľa predchádzajúcich odsekov.

§ 7

**Prechodné ustanovenia**

- (1) Oznámenia poplatníka k miestnemu poplatku podané poplatníkom do 31. decembra 2023 ostávajú v platnosti. Oznamovacia povinnosť<sup>5</sup> poplatníka týmto nie je dotknutá.
- (2) Správca dane podľa tohto nariadenia vyrubí miestny poplatok prvýkrát k 1. januáru 2024.

§ 8

**Záverečné ustanovenia**

Na tomto nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Hodkovce na svojom zasadnutí dňa 15. 12. 2023.

§ 9

Toto nariadenie bolo vyhlásené vyvesením dňa 16. 12. 2023.

§ 10

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Hodkovce nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2024.

---

Juraj Kozel  
starosta obce

---

<sup>5</sup> § 80 zákona o miestnych daniach